Lista de Características

(P)rioridade X (E)sforço X (R)isco X (B)aseline

Legenda:

(P): Prioridade da característica definida pelo cliente.

C: Crítica (não tem sentido desenvolver esta versão do sistema sem esta característica)

I: Importante (podemos conviver sem esta característica nesta versão do sistema)

U: Útil (esta característica pode ser útil, mas não fará falta nesta versão do sistema)

(E): Esforço da característica definido pela equipe de desenvolvimento.

A: Alto

M: Médio

B: Baixo

(R): Risco da característica não ser implementada dentro do prazo e custo definido pela equipe de desenvolvimento.

A: Alto

M: Médio

B: Baixo

(B): Baseline

1: Primeira versão do sistema (contém todas as características críticas, podendo ter algumas características importantes e úteis).

2: Segunda versão do sistema (contém todas as características Importantes, podendo ter algumas características úteis).

3: Terceira versão do sistema (contém todas as características úteis).

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| # | Característica | (P) | (E) | (R) | (B) |
| 1 | Incluir, remover ou desabilitar animal de estimação do cadastro do cliente | C | A | A | 1 |
| 2 | Edição de itens na tabela de serviços. | C | A | A | 1 |
| 3 | Agendamento | C | A | A | 1 |
| 4 | Atendimentos | C | A | A | 1 |
| 5 | Excluir produto | C | B | B | 1 |
| 6 | Observação pré agendamento | I | M | M | 2 |
| 7 | Observação pós atendimento | I | M | M | 2 |
| 8 | Motivo do cancelamento | I | A | A | 2 |
| 9 | Troca de Colaborador | I | A | A | 2 |
| 10 | Impressão Agendamento | I | M | M | 2 |
| 11 | Alterar forma de pagamento | I | M | M | 2 |
| 12 | Alteração de histórico de consultas do animal | I | M | M | 2 |
| 13 | Atualização de fotos do histórico | I | B | B | 2 |
| 14 | Agendamento da média de duração | U | M | M | 2 |
| 15 | Agenda com colaboradores | U | B | B | 3 |
| 16 | Troca de visualização da agenda | U | B | B | 3 |
| 17 | Histórico de Atendimento | U | M | M | 3 |
| 18 | Histórico do Cliente | U | M | M | 3 |
| 19 | Tempo de Serviço | U | M | M | 3 |
| 20 | Relação dos serviços prestados na data selecionada. | U | M | M | 3 |
| 21 | Impressão da Tabela de Serviços | U | B | B | 3 |
| 22 | Disparo de Agendamento por e-mail | U | B | B | 3 |
| 23 | Disparo de Conclusão | U | A | A | 3 |
| 24 | Disparo Recado | U | B | B | 3 |
| 25 | Calcular média dos produtos | U | M | M | 2 |
| 26 | Alterar valores dos produtos | U | M | B | 2 |